

**SANDRO HÄUSERMANN**

Marketing Manager

**Geb. 01.01.1978**

**Musterstrasse 22, PLZ, Ortschaft**

**meineemail@email.ch**

**+41 01 234 56 78**

ÜBER MICH

Hier können Sie einige Informationen über sich selbst und Ihre Persönlichkeit hinzufügen. Eine kurze Zusammenfassung Ihrer Fähigkeiten und Erfahrungen. Ihre wichtigsten Erfolge oder Auszeichnungen, die für die Stelle relevant sein könnten. Eigenschaften die Sie auszeichnen und von der Konkurrenz abheben sind auch immer gern gesehen bei den Arbeitgebenden.

BERUFSERFAHRUNG

**07.2015 – 11.2023**

Name Arbeitgeber

Standort

**Berufsbezeichnung**

* Tätigkeitsbeschreibung: Beschreibe kurz, welche Aufgaben und Verantwortlichkeiten Du in Deinem Job hattest, zum Beispiel "Akquise von Neukunden" oder "Erstellung von Reports".
* Erfolge und Leistungen: Hier kannst Du besondere Leistungen oder Erfolge in Deinem Job hervorheben, zum Beispiel "Umsatzsteigerung um 30%" oder "Einführung neuer Arbeitsprozesse"
* Tätigkeitsbeschreibung: Beschreibe kurz, welche Aufgaben und Verantwortlichkeiten Du in Deinem Job hattest, zum Beispiel "Akquise von Neukunden" oder "Erstellung von Reports".

AUS- & WEITERBILDUNGEN

SKILLS

* Marktforschung
* Social Media Marketing
* Content Marketing
* Kampagnenplanung -Umsetzung
* Web-Analyse, Datenanalyse
* Marktforschung
* Social Media Marketing
* Content Marketing
* Kampagnenplanung -Umsetzung
* Web-Analyse, Datenanalyse

**Berufsbezeichnung**

* Tätigkeitsbeschreibung: Beschreibe kurz, welche Aufgaben und Verantwortlichkeiten Du in Deinem Job hattest, zum Beispiel "Akquise von Neukunden" oder "Erstellung von Reports".
* Erfolge und Leistungen: Hier kannst Du besondere Leistungen oder Erfolge in Deinem Job hervorheben, zum Beispiel "Umsatzsteigerung um 30%" oder "Einführung neuer Arbeitsprozesse"
* Tätigkeitsbeschreibung: Beschreibe kurz, welche Aufgaben und Verantwortlichkeiten Du in Deinem Job hattest, zum Beispiel "Akquise von Neukunden" oder "Erstellung von Reports".

**07.2008 – 11.2011**

Name Arbeitgeber

Standort

**07.2011 – 11.2013**

Name Arbeitgeber

Standort

**Berufsbezeichnung**

* Tätigkeitsbeschreibung: Beschreibe kurz, welche Aufgaben und Verantwortlichkeiten Du in Deinem Job hattest, zum Beispiel "Akquise von Neukunden" oder "Erstellung von Reports".
* Erfolge und Leistungen: Hier kannst Du besondere Leistungen oder Erfolge in Deinem Job hervorheben, zum Beispiel "Umsatzsteigerung um 30%" oder "Einführung neuer Arbeitsprozesse"
* Tätigkeitsbeschreibung: Beschreibe kurz, welche Aufgaben und Verantwortlichkeiten Du in Deinem Job hattest, zum Beispiel "Akquise von Neukunden" oder "Erstellung von Reports".

**Berufsbezeichnung**

* Tätigkeitsbeschreibung: Beschreibe kurz, welche Aufgaben und Verantwortlichkeiten Du in Deinem Job hattest, zum Beispiel "Akquise von Neukunden" oder "Erstellung von Reports".
* Erfolge und Leistungen: Hier kannst Du besondere Leistungen oder Erfolge in Deinem Job hervorheben, zum Beispiel "Umsatzsteigerung um 30%" oder "Einführung neuer Arbeitsprozesse"
* Tätigkeitsbeschreibung: Beschreibe kurz, welche Aufgaben und Verantwortlichkeiten Du in Deinem Job hattest, zum Beispiel "Akquise von Neukunden" oder "Erstellung von Reports".

**07.2013 – 11.2015**

Name Arbeitgeber

Standort

**07.2002 – 11.2008**

Name Arbeitgeber

Standort

**Berufsbezeichnung**

* Tätigkeitsbeschreibung: Beschreibe kurz, welche Aufgaben und Verantwortlichkeiten Du in Deinem Job hattest, zum Beispiel "Akquise von Neukunden" oder "Erstellung von Reports".
* Erfolge und Leistungen: Hier kannst Du besondere Leistungen oder Erfolge in Deinem Job hervorheben, zum Beispiel "Umsatzsteigerung um 30%" oder "Einführung neuer Arbeitsprozesse"
* Tätigkeitsbeschreibung: Beschreibe kurz, welche Aufgaben und Verantwortlichkeiten Du in Deinem Job hattest, zum Beispiel "Akquise von Neukunden" oder "Erstellung von Reports".

**Berufsbezeichnung**

* Tätigkeitsbeschreibung: Beschreibe kurz, welche Aufgaben und Verantwortlichkeiten Du in Deinem Job hattest, zum Beispiel "Akquise von Neukunden" oder "Erstellung von Reports".
* Erfolge und Leistungen: Hier kannst Du besondere Leistungen oder Erfolge in Deinem Job hervorheben, zum Beispiel "Umsatzsteigerung um 30%" oder "Einführung neuer Arbeitsprozesse"

**07.1997 – 11.2002**

Name Arbeitgeber

Standort

REFERENZEN

Option 1:

Referenzpersonen auf Anfrage verfügbar

Option 2:

Angabe einer Referenz Adresse / Person: Arbeitgeber, Adresse, Funktion, E-Mail, Telefon

Deutsch:

Italienisch:

Englisch:

Französisch:

SPRACHEN

SPRACHKENNTNISSE & REFERENZEN

**Berufsbezeichnung**

* Tätigkeitsbeschreibung: Beschreibe kurz, welche Aufgaben und Verantwortlichkeiten Du in Deinem Job hattest, zum Beispiel "Akquise von Neukunden" oder "Erstellung von Reports".
* Erfolge und Leistungen: Hier kannst Du besondere Leistungen oder Erfolge in Deinem Job hervorheben, zum Beispiel "Umsatzsteigerung um 30%" oder "Einführung neuer Arbeitsprozesse"
* Tätigkeitsbeschreibung: Beschreibe kurz, welche Aufgaben und Verantwortlichkeiten Du in Deinem Job hattest, zum Beispiel "Akquise von Neukunden" oder "Erstellung von Reports".

**07.1988 – 11.1989**

Name Arbeitgeber

Standort

**07.1989 – 11.1990**

Name Arbeitgeber

Standort

**Berufsbezeichnung**

* Tätigkeitsbeschreibung: Beschreibe kurz, welche Aufgaben und Verantwortlichkeiten Du in Deinem Job hattest, zum Beispiel "Akquise von Neukunden" oder "Erstellung von Reports".
* Erfolge und Leistungen: Hier kannst Du besondere Leistungen oder Erfolge in Deinem Job hervorheben, zum Beispiel "Umsatzsteigerung um 30%" oder "Einführung neuer Arbeitsprozesse"
* Tätigkeitsbeschreibung: Beschreibe kurz, welche Aufgaben und Verantwortlichkeiten Du in Deinem Job hattest, zum Beispiel "Akquise von Neukunden" oder "Erstellung von Reports".

**07.1990 – 11.1997**

Name Arbeitgeber

Standort

**Berufsbezeichnung**

* Tätigkeitsbeschreibung: Beschreibe kurz, welche Aufgaben und Verantwortlichkeiten Du in Deinem Job hattest, zum Beispiel "Akquise von Neukunden" oder "Erstellung von Reports".
* Erfolge und Leistungen: Hier kannst Du besondere Leistungen oder Erfolge in Deinem Job hervorheben, zum Beispiel "Umsatzsteigerung um 30%" oder "Einführung neuer Arbeitsprozesse"
* Tätigkeitsbeschreibung: Beschreibe kurz, welche Aufgaben und Verantwortlichkeiten Du in Deinem Job hattest, zum Beispiel "Akquise von Neukunden" oder "Erstellung von Reports".